

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 226  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

наименование организации

**ПРИКАЗ**

| Номер документа | Дата составления  |
|-----------------|-------------------|
| <b>29</b>       | <b>25.03.2024</b> |

**Об организации приема обучающихся в 1-е классы  
на 2024 - 2025 учебный год**

На основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 435-86 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования» и приказа от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»
- Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» и распоряжения Комитета по образованию от 17.01.2022 №68 –р « О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 №879-р»
- Распоряжение администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга от 15.11.2022 года №908-р «О закреплении за государственными общеобразовательными учреждениями Фрунзенского района Санкт-Петербурга микрорайонов для проведения первичного учета детей».
- Регламента по предоставлению услуги по зачислению в ГБОУ лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга»;
- Правил приема в ГБОУ лицей № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в ГБОУ лицее № 226 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году 6 первых классов для детей в возрасте от 6,5 до 7 лет в количестве 150 человек.
2. Создать комиссию по организации приема заявлений в первый класс на 2024-2025 учебный год в составе:  
Председатель комиссии: **Семенова Т.В.**, директор;  
Члены комиссии:  
**Петрова О.С.**, заместитель директора по УВР;  
**Панина И.Б.**, заместитель директора по УВР;  
**Панкина А.В.**, педагог-психолог;  
**Харченко И.Э.**, социальный педагог;  
**Волгонина Е.В.**, администратор,  
**Чернигова О.Н.**, администратор.
3. Установить сроки подачи заявлений в первые классы по следующим категориям:

- дети, имеющие первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение, а также дети, проживающие на закрепленной за лицом территории – с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;
  - дети, не проживающие на закрепленной территории – с 6 июля текущего года.
4. Прием заявлений осуществлять:
    - в электронном виде
    - через Портал «Петербургское образование»;
    - в бумажном виде
    - при личном обращении заявителя в образовательную организацию;
    - заказным письмом с уведомлением о вручении через операторов почтовой связи общего пользования.
  5. Назначить ответственными за прием и обработку заявлений с портала «Петербургское образование» от родителей детей, поступающих в первый класс на 2024-2025 учебный год администраторов Волгонину Е.В. и Чернигову О.Н.
  6. Утвердить график приема заявлений, поступающих в образовательную организацию:
    - Пятница с 15.00 до 17.00 по адресу: город Санкт-Петербург, улица Бухарестская, дом 33, корпус 6, 1 этаж, канцелярия.
  7. Регистрацию заявлений, поступивших в ГБОУ лицей №226 не через портал «Петербургское образование», осуществлять в отдельном журнале с оформлением уведомления о приеме заявления.
  8. Осуществлять своевременный мониторинг поступивших заявлений и своевременное оформление приглашений на очную подачу документов;
  9. Приглашение на очную подачу документов направлять тем же способом, каким было подано заявление.
  10. Организовывать очный прием документов у родителей (законных представителей) согласно Правилам приема.
  11. Зачисление в первый класс на следующий учебный год оформлять приказом:
    - детей, имеющих первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение, а также детей, проживающих на закрепленной за лицом территории – в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений. (после 30 июня текущего года).
    - детей, не проживающих на закрепленной территории – в течение 5 рабочих дней после приема документов.
  12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Т.В. Семенова